

AGENT.E À L'INCLUSION SOCIALE DES PERSONNES AÎNÉES

MISSION DU CENTRE D'APPUI RÉSEAU-AÎNÉS

Accompagner les aînés à demeurer le plus longtemps possible dans leur chez-soi, en leur permettant de développer leurs habiletés et compétences pour atteindre le mieux être à domicile.

Le Centre d'Appui Réseau-Aînés, communément appelé CARA, propose des services gratuits pour une clientèle de 60 ans et plus vivant dans La Haute-Saint-Charles et dans la MRC de la Jacques-Cartier.

CARA vise à favoriser la participation sociale des aînés grâce à des ateliers, des conférences, des sorties ainsi que des opportunités de bénévolat en vue d'améliorer le bien-être individuel et collectif. Il est également un lieu de rencontre chaleureux et accueillant pour tous ceux qui souhaitent briser l'isolement et s'impliquer davantage auprès de leur communauté.

CARA favorise le vieillissement en santé mettant en valeur le PAR, POUR et AVEC sa clientèle.

ATTRIBUTIONS DU POSTE

En collaboration avec l'agente communautaire déjà en poste et sous la supervision immédiatement de la coordonnatrice, l'**agent.e à l'inclusion sociale** agit comme organisateur.trice et animateur.trice lors de diverses activités (café-causerie, cuisines collaboratives, ateliers sur tablette et cellulaire, etc.). Il.elle apporte sa collaboration et assure une présence lors d'événements ou projets spéciaux.



CE QUE L'ON RECHERCHE



- Être doté.e d'un excellent sens de l'initiative et d'autonomie, disposer d'un esprit créatif et être dynamique.
- Avoir de bonnes connaissances en informatique : Suite Office, Suite Google et Canva.
- Vouloir travailler avec le PAR, POUR et AVEC la clientèle aînée et croire à leur inclusion.
- Avoir obtenu un diplôme en intervention, en loisirs ou dans un domaine d'étude jugé pertinent pour la fonction. Toutes expériences pertinentes seront considérées.
- La vérification des antécédents judiciaires est nécessaire pour faire partie de l'équipe de CARA.
- Posséder un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule est un ATOUT majeur.

QU'EST-CE QU'ON T'OFFRE ?

- Contrat jusqu'au 31 mars 2025 à **35h/semaine**, de jour, sur semaine (en présentiel seulement).
- Salaire de départ à **21.50\$/h**
- 2 semaines** de vacances après 1 an / **10 jrs** de fériés / **6 jrs** de maladie (payable si non utilisés)
- Remboursement kilométrage : **0,55\$/km**
- Lieux de travail : sur le territoire de La Haute-Saint-Charles mais ton bureau principal sera situé à Val-Bélair (coin de la Montagne/Rte de l'aéroport)
- Entrée en poste: le plus tôt possible.

TU ES INTERESSÉ.E?

Faites parvenir ton **curriculum vitae** et ta **lettre de motivation** à :



Christiane Tanguay, directrice générale
dg@caraqc.com

*seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue.